



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ การรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายไชยณรงค์ วงษ์ประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนันต์เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอเดิมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	30,000.00	30,000.00	26,000.00 (-)	4,000.00	
แผนงานการศึกษา นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬา อบต.นาออก สิมพันธ์	80,000.00	80,000.00	26,000.00 (+)	106,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานเทศะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		844,560.00	443,260.00	20,000.00 (-)	423,260.00	เนื่องจากไม่ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ยางอะตอย เป็นต้น ฯลฯ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง			0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,147,920.00	2,612,770.00	10,000.00 (-)	2,602,770.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก อำเภอเนินกุ่มคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำ งานผู้บริหาร	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566 / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โดยมติสภ.และตั้งนี้ ได้ทำงานทำจากไม้ขัด หรือเหล็ก หน้าโต๊ะกลม มีกระบอก ขนาดกว้าง 75 เซนติเมตร ยาว 160 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,147,920.00	2,602,770.00	5,000.00 (-)	2,597,770.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566 / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โดยมีมติสภ.และตั้งนี้ เก้าอี้บาะหุ้มหนัง สังเคราะห์ มีพนักพิงสูง สามารถปรับระดับความ สูงขึ้นลงได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำ งานผู้บริหาร		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน... ศาสตราจารย์ ดร. อภิชาติ พลดี... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอเอ็มโพลิต (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อไอเอ็มโพลิต) เนื่องจากเป็นโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน...

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้อำนวยการบริหารสำนักงาน... นายวิชัย อารีชัย ผู้อำนวยการกองช่าง ตามระเบียบ... นายอภิรักษ์ บุญโตภา (ผู้ช่วยกรรมการศึกษาธิการศาสตร์) ตำแหน่ง... 21/2/2566

ร.ต.ต. อภิชาติ พลดี นายวิชัย อารีชัย ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้บริหารราชการส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง ความเห็น... (ลงชื่อ) (นางพนิตศิริ ไชยรัตน์) นักวิชาการจัดการรายได้และการ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ ความเห็น... (ลงชื่อ) (นางปิ่นรุฐา อรุณรัตน์) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

วันที่...เดือน...พ.ศ. วันที่...เดือน...พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายประจักษ์ วงษ์ประทีป)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมากอก
ตำแหน่ง



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....ปี.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีฟ้องหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....